



Prefeitura Municipal de Marília
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ata de Nº 02. Ata de Reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Marília/SP. Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro (22/02/24), às oito horas e trinta minutos, o Conselho realizou em sua sede localizada na Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social-Avenida Santo Antônio setecentos e vinte e um a reunião mensal ordinária. Estiveram presentes os seguintes membros: a Presidente do CMAS Eliane Cristina Souto Fonseca, a Assistente Administrativa da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social Nelci Del Masso Sagioratto, a Secretária Executiva da Sede dos Conselhos Isabela Gomes dos Santos e os Conselheiros(as), José Augusto Cavalhieri, Amanda Leonina Ferreira Capelosa, Rosane Andressa Rossini Marchiori, Adriana Cecília de Assis Vitalino, Ana Cristina dos Santos de Abreu, Vanderléia Maria Malaguti, Ângela Cândido da Silva Pascoalino e Otávio Fernando Costa. Esteve também presente Silmara Guerra da Fonseca representante da SADS-Setor Financeiro para explanação de assunto em pauta. **O primeiro assunto em pauta: Ofício 821- Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social para conhecimento do Conselho.** A Secretária Executiva Isabela informou a todos que o Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome encaminhou um informativo da análise da prestação de contas pertinente às transferências relativas à Programação nº.352900520170001 cadastrada no Sistema de Gestão de Transferências Voluntárias - SIGTV Ação 2831, estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Especial, cujos valores foram repassados pelo Fundo Nacional de Assistência Social na modalidade Fundo a Fundo e que não foi aprovada e solicita providências visando a regularização das impropriedades detectadas. O documento foi encaminhado Via 1 Doc ao setor financeiro da Prefeitura o qual a Sra. Mariza Ulian Chagas nos encaminhou as notas fiscais que comprovaram a execução das despesas relacionadas às aquisições relacionadas à programação de número 3352900520170002. O colegiado tomou ciência deste informativo e aprovou a resposta encaminhada a este Conselho. **Segundo assunto em pauta – Memorando CMAS nº. 005/2024 para conhecimento do Conselho.** Foi encaminhado via 1 Doc para o Setor Financeiro da SADS Memorando 005/2024 solicitando que o setor encaminhe a prestação de contas do último quadrimestre do exercício de 2023 referente ao IGD-SUAS, IGD Bolsa e do Fundo Municipal de Assistência Social, conforme deliberado em reunião anterior pelo CMAS. O setor financeiro da SADS em despacho relatou



Prefeitura Municipal de Marília
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

que a prestação de contas não é realizada pelo setor financeiro da SADS, mas sim pela Secretaria Municipal da Fazenda através da divisão de prestação de contas. Devido a este despacho, o mesmo foi encaminhado ao setor indicado o qual despachou que devido a grande demanda de prestações de contas mensais, semestrais e anuais de todas as secretarias e entidades do terceiro setor, e devido a grande quantidade de informações para atender ao solicitado no memorando mencionado, atenderiam ao solicitado assim que possível, encaminhando um link para acesso. O colegiado entendeu e permanecerá no aguardo do envio do link para poderem acessar e analisar. **O terceiro assunto em pauta- Elaboração de cronograma anual de visitas.** Sra. Isabela discorreu aos presentes a necessidade de elaboração de um cronograma anual de visitas às entidades inscritas, bem como nos serviços da rede de proteção social, uma vez que no mês de Março deverá ser publicada no Diário Oficial do Município a Resolução de renovação de inscrições para as entidades já inscritas e novas inscrições das entidades que desejarem se inscrever. O colegiado deliberou o cronograma de visitas todas iniciadas as 8h30 minutos da seguinte forma: Dia 06/03/2024 visita na Entidade Cacam e Associação Filantrópica com os conselheiros Otávio e Eliane; Dia 08/04/2024 visita nas Entidades APAE e CIEE com os conselheiros José Augusto e Amanda; Dia 10/05/2024 às Entidades Educandário Bento de Abreu e Lar São Vicente de Paulo com os conselheiros Tereza, Otávio e Eliane; Dia 10/06/2024 visita às Entidades Amor de Mãe e Projeto Semear com os conselheiros Ângela Cândido e Ana Cristina; Dia 01/07/2024 visita às Entidades Mansão Ismael e Juventude Criativa com os conselheiros Nilva Galletti e Tereza; Dia 12/08/2024 Visita às Entidades A Esperança da Criança e Eurípedes Barsanulfo com os conselheiros Amanda e José Augusto; Dia 09/09/2024 visita às Entidades Instituto Lóttus e Espaço Potencial com os conselheiros Tereza, Amanda e José Augusto; Dia 07/10/2024 visita às Entidades Casa do Caminho e Fumares com os conselheiros José Augusto, Ângela Cândido e Tereza. Nos serviços da rede o cronograma de visitas ficou definido da seguinte forma: Dia 15/03/2024 Visita ao CRAS Santa Antonieta e SCFV 5 com os conselheiros Vanderleia e Eliane; Dia 01/04/2024 Visita no CREAS, Centro Pop e Cadunico-Bolsa Família com os conselheiros Rosani e Eliane; Dia 13/05/2024 Visita no CRAS Teotônio Vilela, Cras Rosa Modelli e Centro Dia Irmã Dilma com os conselheiros Ana Cristina e Ângela; Dia 17/06/2024 Visita no Cras Leonel Brizola e Centro Dia Anadir Hila com os



Prefeitura Municipal de Marília
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

conselheiros José Augusto e Eliane; Dia 05/07/2024 Visita no Centro Dia Anos Dourados e Cras Zona Oeste com os conselheiros Vanderléia, Adriana e Eliane; Dia 19/08/2024 Visita no SCFV do Marajó e Casa Cidadã com os conselheiros Rosani e Eliane; Dia 06/09/2024 Visita no SCFV de Rosália e SCFV de Padre Nóbrega com os conselheiros Eliane, Angela Cândido e Vanderléia. **O quarto assunto em pauta – Resolução CMAS para inscrição e renovação de inscrições de Entidades para análise e aprovação do Conselho-** A Secretária Executiva discorreu aos presentes que no mês de Março será publicado no Diário Oficial do município a Resolução CMAS para renovação e manutenção de inscrições Entidades já cadastradas e de novas Entidades que queiram se cadastrar e mostrou ao colegiado a Resolução do ano de 2023 para que analisassem e se necessário fizessem as alterações necessárias. Os conselheiros após análise da Resolução deliberaram que seja acrescentado no Artigo 3º que refere - se às Entidades que já possuem o certificado de inscrição no CMAS bem como alteração no Artigo 4º que refere- se às Entidades que desejam inscrição no CMAS os seguintes documentos: Certidão Negativa de Débitos Federal, Estadual, Municipal, FGTS e Certidão Trabalhista. A alteração foi aprovada por unanimidade. **O quinto assunto em pauta para conhecimento do Conselho - Proposta da 13ª Conferência Nacional-** A Drads - Marília encaminhou via Email o material da proposta da 13ª Conferência Nacional do CMAS, que foi passado aos conselheiros para conhecimento, e como o material está em um programa onde as letras são muito pequenas, a secretária-executiva ficou de encaminhar para os conselheiros via email. **O sexto assunto em pauta- Reprogramação de Saldos para análise do Conselho.** Os conselheiros solicitaram a presença da Sra. Silmara Guerra da Fonseca, do setor financeiro da SADS para explanar sobre a reprogramação de saldos e para poderem entender e após análise deliberarem. Toda a reprogramação de saldo segue anexa a esta ata, e o colegiado APROVOU a reprogramação. **Demais assuntos que se fizer necessário.** A Secretária Executiva Sra. Isabela passou para conhecimento do colegiado o impresso do Memorando n.4640/2024 referente á usuária J.M.S.M cadastrada no CadÚnico que informa que não consta processos ou inquéritos abertos em seu nome para apuração de fraude ou recebimento indevido do Programa Bolsa Família, e solicita a reversão imediata do bloqueio em seu benefício, que segundo ela não há impedimentos. Dra. Ângela Ianuário do Setor Jurídico da SADS despachou



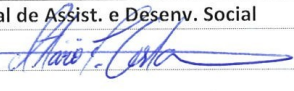


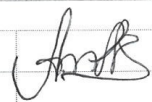
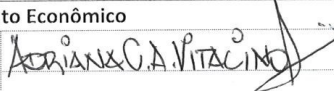
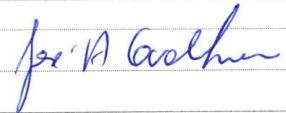
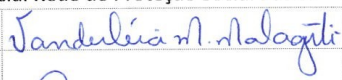


Prefeitura Municipal de Marília
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

esclarecendo que a solicitante já entrou em contato com seu setor e foi informada que há um processo envolvendo seu nome, em trâmite perante o Ministério Público Federal sob o n. 20230072588/2023 por suspeita de recebimento indevido de benefício, sendo que este processo foi encaminhado para investigações e diligências e que deste modo, o benefício do Programa Bolsa Família deve permanecer bloqueado até que sobrevenha uma ordem judicial para liberação ou ocorra a conclusão do processo, decidindo pela continuidade do bloqueio. Os conselheiros como já estão a par deste caso o qual foi passado várias vezes em reunião, tomaram ciência da deliberação do setor jurídico. E por fim, a Secretária Executiva Isabela informou aos presentes que precisa ser marcada uma reunião presencial para análise e alterações no Regimento Interno do CMAS. Os conselheiros decidiram realizar esta reunião no dia 11/03/2024 às 8hs30m. Nada mais a ser dito ou discutido eu, Nelci Del Masso Sagioratto –, lavrei a presente ata.



Prefeitura Municipal de Marília
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CMAS
LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO EM 22/02/2024

MEMBRO	ASSINATURA
PODER PUBLICO- Representantes da Secretaria Municipal de Assist. e Desenv. Social	
Titular: OTÁVIO FERNANDO COSTA	
Suplente: ANGELA MARIA SULPÍCIO CRUZ	
Representantes da Secretaria Municipal da Saúde	
Titular: ROSANE ANDRESSA ROSSINI MARCHIORI	
Suplente: ILKA BARBOZA FERREIRA	
Representantes da Secretaria Municipal da Educação	
Titular: ANA CRISTINA DOS SANTOS DE ABREU	
Suplente: KARINA GONÇALVES MALHEIROS	
Representantes da Secretaria Municipal da Fazenda	
Titular: AMANDA LEONINA FERREIRA CAPELOSA	
Suplente: PATRICIA GOMES DE SOUZA RODRIGUES	
Representantes da Secretaria Municipal de Planejamento Econômico	
Titular: ADRIANA CECÍLIA DE ASSIS VITALINO	
Suplente: VANESSA KATIA BUENO DE MOURA	
Representantes da Procuradoria Geral do Município	
Titular: JOSÉ AUGUSTO CAVALHIERI	
Suplente: NATÁLIA GONÇALVES BACCHI	
SOVCIÉDADE CIVIL- Representantes de Entidades e Organizações Trab. da Assist.Social	
Titular: NILVA REGINA GALLETI	
Suplente: NEIDE BRITO DE MOURA LEATTI	
Representantes de Entidades e Organizações Assist. Social Rede de Proteção Social Básica	
Titular: VANDERLEIA MARIA MALAGUTI	
Suplente: VAGO	
Representantes de Entidades e Organizações da Assist.Social -Rede Proteção Social Especial	
Titular: ANGELA CAIDIDO DA SILVA PASCOALINOTO	
Suplente: ERIKA DE SOUZA NAVARRO	
Representantes de usuários projetos, prog. Serviços e benefícios de Assistência Social	
Titular: ELIANE CRISTINA CRISTINA SOUTO FONSECA	
Suplente: VAGO	
Repres. de Univers. estabelecidas em Marília que possuem cursos de ciências humanas	



Prefeitura Municipal de Marília
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

TABELAS DAS REPROGRAMAÇÕES DE SALDOS:

SALDO RECURSOS ESTADUAL EM 31/12/2023 A SEREM REPROGRAMADOS PARA EXECUÇÃO EM 2024

C/C	ORIGEM	DESCRIÇÃO	SALDO EM 31/12/23	Aplicação	Natureza da Despesa
76916-9	GOV. ESTADUAL	P.S.M.C -CENTRO DIA	R\$ 84.137,09	Custeio	Contempla: Material de consumo e serviços de terceiros
76915-0	GOV. ESTADUAL	P.S.B - SCFV	R\$ 43.481,47	Custeio	Contempla: Material de consumo e serviços de terceiros
			R\$ 127.618,56		

SALDO RECURSOS FEDERAL EM 31/12/2023 A SEREM REPROGRAMADOS PARA EXECUÇÃO EM 2024

C/C	ORIGEM	DESCRIÇÃO	SALDO EM 31/12/23	Aplicação	Natureza da Despesa	Despesas programadas até 02/2024
72.085-2	GOV. FEDERAL	P.S.M.C - CREAM PAEFI	R\$ 142.225,80	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros, recursos humanos e material permanente.	Alimentos (Café, Água, Hortifrut, Pães e Gêneros estocáveis diversos) Material de Escritório, Folha de Pagamento Salários, Material Limpeza, Ventiladores, Bebedouro, Sistema Genesis, Capacitação etc
		P.S.M.C - CREAM POP				
		P.S.M.C -Medida Socioeducativa				
		P.S.M.C -ABORDAGEM SOCIAL				
69.607-2	GOV. FEDERAL	P.S.B - CRAS	R\$ 232.047,88	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros, recursos humanos e material permanente.	Alimentos (carne, pães, café, água, hortifrut e generos estocáveis diversos), Gás, Mat. Limpeza, Saco Lixo, Serv.Chaveiro, Prod.Limp.Piscina, Pneus, Mat. Elétrico e Hidráulico, Ventiladores, Cj. Mesa Plástica, Tendras, Serv.Letireiros e Adesivos, Sistema Genesis etc
		P.S.B - SCFV				
69.602-1	GOV. FEDERAL	GESTÃO - IGD SUAS	R\$ 802,31	Custeio	Contempla: Material de consumo e serviços de terceiros	Material de Escritório, Serviços em ar condicionado
78.246-7	GOV. FEDERAL	GESTÃO - IGD SUAS	R\$ 470.873,16	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros e material permanente.	Tendas, Material de Escritório, Terceirização Mão Obra (Busca Ativa), Cj.Mesas Plásticas
		GESTÃO - IGD PAB				
69599-8	GOV. FEDERAL	GESTÃO - IGD PBF	R\$ 263.383,48	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros e material permanente.	Material de Escritório, Locação de Imóvel, Ventiladores, Sistema Senhas, Serv. Vidraçaria, Computadores, Veículo, Ar condicionado etc
80253-0	GOV. FEDERAL	P.S.B - PROCADSUAS	R\$ 45.813,62	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros e material permanente.	Gastos de acordo com a Portaria MDS 871/2023 e Res.CNAS 130/2023 (Proteção Social Básica)
69.598-X	GOV. FEDERAL	P.S.M.C -PETI	R\$ 2.852,30	Custeio	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros e material permanente.	Campanha Institucional
69.597-1	GOV. FEDERAL	BPC	R\$ 430,64	Custeio	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros, recursos humanos e material permanente.	
TOTAL			R\$ 1.158.429,19			

SALDO RECURSOS CONTRAPARTIDA MUNICIPAL EM 31/12/2023 A SEREM REPROGRAMADOS PARA EXECUÇÃO EM 2024

C/C	ORIGEM	DESCRIÇÃO	SALDO EM 31/12/23	Aplicação	Natureza da Despesa	Despesas programadas até 02/2024
70.136-X	CONTRAPARTIDA MUNICIPAL S/ FED.	P.S.M.C -CENTRO POP	R\$ 213.994,87	Custeio/ Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros, recursos humanos e material permanente.	Material de Escritório, Folha de Pagamento Salários, Ventiladores, Cameras de Videomonitoramento, Sistema Genesis etc
		P.S.M.C -CREAS				
		P.S.M.C -PSMC				
		P.S.M.C -ABORDAGEM SOCIAL				
70.137-8	CONTRAPARTIDA MUNICIPAL S/ FED.	P.S.B CRAS	R\$ 41.601,81	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros, recursos humanos e material permanente.	Material de Escritório, Folha de Pagamento Salários, Cameras de Videomonitoramento, Sistema Genesis etc
		P.S.B SCFV				
70.368-0	CONTRAPARTIDA MUNICIPAL S/ FED.	P.S.M.C -PETI	R\$ 34.535,84	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros e material permanente.	Campanha Institucional
70.989-1	CONTRAPARTIDA MUNICIPAL S/ EST.	P.S.M.C -CENTRO DIA	R\$ 19.030,04	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros, recursos humanos e material permanente.	Oficina Musicalidade Idosos, Material Artesanato, Vidraceiro, Chaveiro, Conjunto mesa plástica etc
		P.S.M.C -CREAS				
70.990-5	CONTRAPARTIDA MUNICIPAL S/ EST.	P.S.B SCFV	R\$ 12.166,64	Custeio/Investimento	Contempla: Material de consumo, serviços de terceiros, recursos humanos e material permanente.	
		P.S.B CRAS				
			R\$ 321.329,20			



Prefeitura Municipal de Marília
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

SALDO RECURSOS FEDERAL - COVID - EM 31/12/2023 A SEREM REPROGRAMADOS PARA EXECUÇÃO EM 2024

C/C	ORIGEM	DESCRIÇÃO	SALDO EM 31/12/23	Aplicação	Natureza da Despesa	Despesas programadas até 02/2024
75757-8	GOV. FEDERAL	COVID	R\$ 107.789,20	Custeio	Contempla: Serviços de Terceiros	Oficinas Senac (SCFV-grafite, Customização Vestuário)
75760-8	GOV. FEDERAL	COVID	R\$ 43.914,14	Custeio	Contempla: Serviços de Terceiros	Oficinas Senac (SCFV-Rosália - Jardinagem e Horta)
75763-2	GOV. FEDERAL	COVID	R\$ 89.271,78	Custeio	Contempla: Serviços de Terceiros	Oficinas Senac (SCFV - DJ - Disc Jockey)
69607-2	GOV. FEDERAL	COVID	R\$ 325.771,75	Custeio/Investimento	Contempla: Serviços de Terceiros/Material de Consumo/Material Permanente	P.S.B - Oficinas Senac (SCFV-Teatro e Grafite) e Aquis.Instrumentos Musicais para Banda SCFV
72085-2	GOV. FEDERAL	COVID	R\$ 121.480,74	Custeio/Investimento	Contempla: Serviços de Terceiros/Material de Consumo/Material Permanente	P.S.E.M.C - Oficinas Senac (POP-Horta, Panificação, Pintura, Customização, Rodas de Conversas, Cuidados pessoais, bijuterias)
			R\$ 688.227,61			